# Allegato 1 alla Circolare n. 14

# Al Dirigente Scolastico

 dell’I.C. “Karol Wojtyla” di Uggiano la Chiesa - Otranto - Giurdignano

**ATTO DI DELEGA PER IL RITIRO DELL’ALUNNO**

Il/La/I sottoscritto/a/i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(barrare le voci che interessano)*

🞏genitore/i esercente/i la responsabilità genitoriale dell’alunno/a

🞏tutore/soggetto affidatario ai sensi della L.184 del 04.05.1983 dell’alunno/a

 nato/a a il / / , frequentante la classe sez. della Scuola 🞏Infanzia 🞏Primaria di

🞏 Uggiano la Chiesa 🞏 Giurdignano 🞏 Otranto 🞏 Casamassella

 **DICHIARA/NO**

- di provvedere personalmente a prelevare il/la minore all’uscita dalla scuola.

🞏 **DELEGA/NO (in caso di loro assenza o impedimento)**

* **la/le seguente/i persona/e maggiorenne/i (**art. 591 Codice Penale) **al ritiro del/della minore sia** al termine dell’orario delle lezioni ordinarie, anche in caso di variazioni di orario (ad es. scioperi, assemblee sindacali…), nonché al termine di ogni altra attività curricolare o extracurricolare prevista dal PTOF della scuola, **sia** nelle uscite anticipate per motivi di salute e di famiglia,per emergenze legate a temporanea impossibilità di fruizione dei locali scolastici, **essendo impossibilitato/a/i a prelevarlo/a personalmente.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIG./SIG.RA** | **NATO/A A** | **IL** | **DOCUMENTO N.** | **TEL/CELL** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**DICHIARANO** di sollevare da qualsiasi responsabilità conseguente l’I.C. “K. Wojtyla”di Uggiano la Chiesa - Otranto - Giurdignano.

**PRENDONO ATTO** che la responsabilità della scuola cessa dal momento in cui l’alunno viene affidato alla persona delegata o a se stessi.

Per la delega, allegare i seguenti documenti:

- la fotocopia di un documento di identità di entrambi i genitori che delegano

- fotocopia di un documento di identità della persona delegata.

FIRMA DEI GENITORI \* FIRMA DELLA PERSONA DELEGATA

(o chi ne fa le veci)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*) Alla luce delle disposizioni del codice civile (artt. 316 e 337 quater) in materia di filiazione, la presente autorizzazione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Nel caso in cui non sia reperibile il secondo genitore, **spuntare e sottoscrivere** la seguente dichiarazione:

[ ] Dichiaro sotto la mia responsabilità che il padre/la madre dell’alunno/a non è reperibile o si trova nell’impossibilità di firmare, ma è informato e condivide quanto dichiarato in questo modulo.

Firma\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il presente atto di delega vale per l’anno scolastico 2024/2025 e deve essere consegnato, debitamente compilato, al docente Coordinatore di intersezione/interclasse entro il 18 settembre 2024.**

**Si autorizza il presente atto di delega**

 **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

 ***Prof. Pietro Vincenzo GALLO***